



Утверждаю
 Директор КОГОАУ «КЭПЛ»
 Шулягьева Н.С.
 Приказ от 19.09/4

План работы целевой модели «Наставничество» в КОГОАУ «КЭПЛ» на 2024 - 2025 учебный год

Направления работы	Содержание работы	Дата	Ответственный	Выполнение
1. Организация наставничества	1. Анкетирование молодых педагогов.	Август сентябрь	Смирнова-Просвирнина О.Г. руководители кафедр	Индивидуальные консультации в течении месяца с каждым учителем. Наставники :Побединская Т. В. - Брагин А. А. Тиунова Н. Ю. - Гашкова М. М. Тырыкина М. А. - Лапшина Е. О., Порубова А. С. Харюшина М. В. - Орлова С. В. Софронов Е. А. - все учителя физкультуры. Побединская Т. В. - Логиновская С. А. Аверин В. В. - Лалетина В. В. Индивидуальные консультации в течении месяца с каждым наставником (зав.кафедры)
	2. Выбор и назначение наставников.			
	3. Собеседование с молодыми педагогами.			
	4.Выступление на педсовете о задачах наставничества. Знакомство с курсами по Наставничеству.			
	5. Совместное составление индивидуального плана осуществления наставничества (по Типовому положению).			
	6. Взаимное посещение уроков (учитель – наставник).			
2. Методические занятия	Занятие №1: Работа с документацией (заполнение электронных журналов; знакомство с сайтом лицея). Особенности организации обучения в лицее по потокам в 2024-2025 учебном году	сентябрь (6 сентября)	Смирнова-Просвирнина О.Г., Побединская Т.В.	Помощь новым учителям при заполнении электронных журналов в течении месяца
				Смирнова-Просвирнина О.Г. Ежемесячно.

	<p>Занятие №2: СОВЕТЫ ДЛЯ САМОРАЗВИТИЯ — простые шаги к большим целям . С чего начать молодому учителю.</p> <p>Занятие №3: Методические рекомендации молодому учителю при подготовке к уроку и организации урока (памятка).</p> <p>Занятие №4: Типы уроков, их дидактическая цель и структура.</p> <p>Занятие №5: Методические рекомендации по организации контроля на уроке. Виды рефлексии на уроке.</p> <p>Занятие №6: Анализ и самоанализ урока. (Критерии оценки учебного занятия).</p> <p>Занятие №7: Общие выводы по посещенным урокам вновь принятых учителей. Методические рекомендации молодому учителю.</p> <p>Занятие №8: Решение педагогических ситуаций на уроке. Взаимное посещение уроков.</p> <p>Занятие №9: Итоговое занятие. Подведение итогов работы наставников</p>	<p>октябрь</p> <p>ноябрь</p> <p>декабрь</p> <p>январь-февраль</p> <p>март</p> <p>Октябрь-май</p> <p>апрель</p> <p>май</p> <p>В течение года</p>	<p>Фигурин Е.А., Смирнова- Просвирнина О.Г</p> <p>Смирнова- Просвирнина О.Г. наставники</p> <p>Завучи, наставники. Смирнова- Просвирнина О.Г</p> <p>Смирнова- Просвирнина О.Г. наставники</p> <p>Завучи, наставники</p> <p>Смирнова- Просвирнина О.Г, наставники</p> <p>Смирнова- Просвирнина О.Г. наставники</p> <p>Смирнова- Просвирнина О.Г. наставники, завучи.</p> <p>Завучи, руководители кафедр, наставники</p>	<p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p>Анализ урока после его посещения</p> <p>Групповое занятие в неформальной обстановке.</p> <p></p> <p>Помощь при работе с документацией.</p> <p>Побединская Т.В</p> <p></p> <p></p> <p></p> <p></p> <p>Для классных руководителей- Работинская М.А.</p>
3.	<p>Работа с документацией</p> <p>1.Заполнение электронного журнала.</p> <p>2. Ведение журналов для внеурочной деятельности и спецкурсов.</p> <p>3.Внутренний распорядок дня.</p> <p>4.Устав школы.</p> <p>5.Составление календарно-тематических планов.</p> <p>6.Поурочное планирование.</p> <p>7.Личные дела учащихся</p>			

4.	Самообразовательная работа	1. Оказание помощи в выборе темы самообразования. 2. Оказание помощи в составлении плана самообразования. 3. Выбор литературы. 4. Работа с литературой. 5. Изучение передового опыта по теме.	По необходимости	Завучи, наставники, руководители кафедр	
5.	Организация внеклассной работы	1. Организация внеклассной работы по предмету. 2. Олимпиадный марафон. 3. Конкурсы, выставки.	По плану лица	Учителя	
6.	Распространение положительного, успешного опыта работы	1. Посещение уроков наставников, учителей кафедр. 2. Проведение открытых уроков в рамках лица . 3. Проведение открытых мероприятий по предмету. 4. Выступление на заседании кафедры, семинарах лица и области по теме самообразования. 5. Подготовка методического материала для сборника «Шаги лица».	В течение года	Учителя, завучи, руководители кафедр, наставники	Порубова А.С- областной семинар « Развитие смекалки, творческого мышления и пространственного воображения в 5-6 классах в рамках пропедевтического курса «Наглядной геометрии»
7.	Повышение квалификации.	1. Посещение методических занятий в лице. 2. Обучение на курсах. 3. Посещение семинаров, форумов в лице; в городе.	В течение года	Учителя, руководители кафедр, наставники	
8.	Стимулирование работы.	1. По итогам года провести индивидуальное собеседование и мониторинг с молодым специалистом в целях подведения итогов осуществления наставничества, а также определения профессионального потенциала молодого специалиста и	май	Шулягьева Н.С. Смирнова-Просвирнина О.Г. Побединская Т.В.	

	формирования рекомендаций по его профессиональному развитию. 2. Заполнение отчета о результатах наставничества (по Типовому положению). 3. Премирование лучших наставников из директорского фонда по итогам полугодия и года.	май	наставники	
9.	Модель Учитель-ученик 1. Выбор наставника, руководителя проекта 2. Защита проекта	В течение года	Директор, завучи, наставники	Логонова Н.В. Фалеева Т.А. Смирнова-Провирнина О.Г.
10.	Модель Ученик-ученик При подготовке мероприятий организовать кратковременное наставничество. - Мисс лица; - Мистер лица - Золотое яблоко	Сентябрь Апрель В течении года	Фигуринина Е.А.	

СОГЛАСОВАНО

Протокол № /

заседания Педагогического совета КЭПД
от «30» августа 2024г.